CÓMO CREAR UNA NOTICIA

DEAMeT

Brightspace

Elaborado por: Paola De Alba Rodríguez DEAMeT Diseño: Frida Castro & Loris Karan Diseño interactivo 1. Ingrese desde la página principal de su materia



2. Seleccione "nuevo elemento de noticias"



3. Designe el encabezado y el contenido.

	4-8				
Conteni	ido *				
	ido *	ھ	Párrafo	V	E

Le recomendamos que sean mensajes cortos

5. Seleccione la fecha de inicio y fecha final (en la que los alumnos podrán ver la noticia)

Disponibili	dad		
Mostrar fecha de inicio			
✓ Mostrar siem	pre fecha de inicio	0	
Si no está seleccionada	, la fecha de inicio será v	visible solo en la herram	enta Noticias para los usuarios con permisos para editar noticia
echa de inicio			
05/09/2018	12:29	Ahora	
	México - Ciudad	d de México	1
Fecha final Quitar eleme	nto de noticias en	función de la fec	na final
06/09/2018	00:00	Ahora	
	México - Ciudad	d de México	

Administrar las fechas es muy importante ya que esto permite al alumno ver la información más reciente y/o relevante.

6. Dar click en "Publicar"

Publicar	Guardar como borrador	Cancelar
----------	-----------------------	----------